

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-18871
DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2025

CONTRATISTA
SEBASTIAN FERNANDO GIRALDO RENGIFO
CC. 1114455394 DE GUACARÍ

SUPERVISORA DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C 38.790.291

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

DICIEMBRE 15 DE 2025

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **DICIEMBRE DE 2025**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO – VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA.

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Brindar asistencia técnica en los procesos de planeación y gestión necesarios para la formulación, estructuración y presentación de los proyectos de inversión ante el Banco de Programas y Proyectos del Departamento, así como realizar el seguimiento a los avances y metas de producto asociados al proyecto. 2. Elaborar la documentación técnica y apoyar la implementación de las medidas de adaptación y mitigación al cambio climático contempladas en el Plan Departamental de Gestión del Cambio Climático, en el marco del proyecto. 3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión. Entregable: Documento con la consolidación del Plan Operativo Anual de Inversiones - POAI 2026 de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Actividad 1. Brindar asistencia técnica en los procesos de planeación y gestión necesarios para la formulación, estructuración y presentación de los proyectos de inversión ante el Banco de Programas y Proyectos del Departamento, así como realizar el seguimiento a los avances y metas de producto asociados al proyecto.

Participé en la Capacitación en Cultura de Proyectos y Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP, orientada a fortalecer las competencias de los funcionarios encargados de la formulación, actualización, ejecución y seguimiento de los proyectos de inversión que integran el Plan de Desarrollo Departamental 2024–2027 “Liderazgo que transforma”. Esta jornada de capacitación fue desarrollada por el Departamento Nacional de Planeación (DNP) en articulación con el Departamento Administrativo de Planeación, y tuvo como propósito garantizar una adecuada gestión del ciclo de vida de los proyectos de inversión pública, así como promover el uso eficiente y estandarizado de la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP.

Temas abordados durante la capacitación:

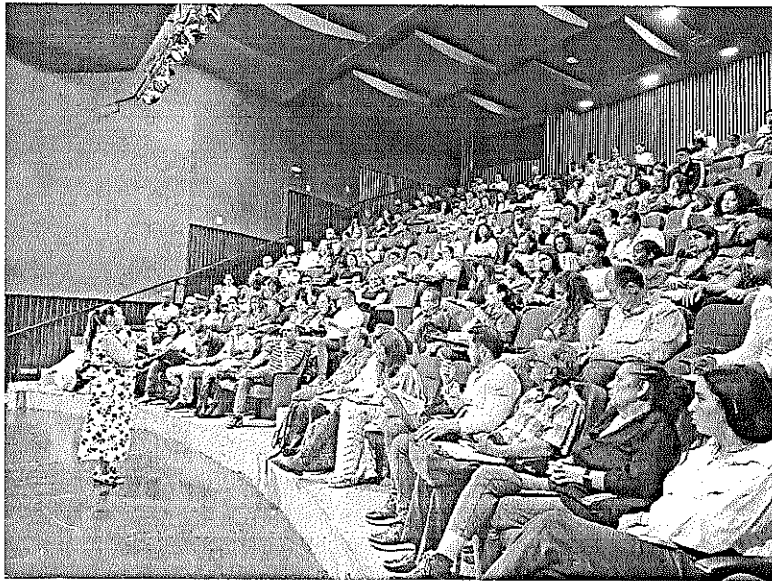
- 1. Proceso de ajustes y registro en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP.**

- Lineamientos para la actualización y modificación de proyectos.
- Procedimientos de registro, validación y cargue de información en la plataforma.

2. Reporte de avance en la ejecución y seguimiento en la PIIP.

- Metodologías para el reporte oportuno y veraz del avance físico y financiero de los proyectos.
- Uso de herramientas y módulos de seguimiento disponibles en la plataforma.

Esta capacitación permitió fortalecer habilidades técnicas y operativas para mejorar la eficiencia en la gestión pública y asegurar el adecuado desarrollo de los proyectos estratégicos del departamento.



Capacitación en Cultura de Proyectos y Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP

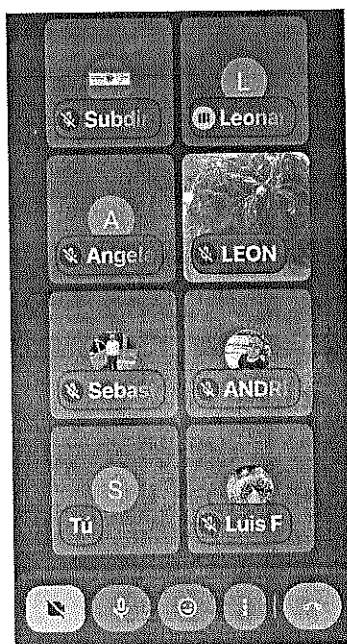
- Con el propósito de realizar un seguimiento integral a las actividades del Banco de Programas y Proyectos, sostuvimos una reunión con la Subdirectora de Apoyo a la Gestión para presentar el avance de las acciones que se vienen realizando en el proceso. Durante el encuentro se socializó el estado actual de:

El POAI 2026, destacando las actividades en curso para su actualización y articulación con las necesidades de inversión del departamento.

El seguimiento a los conversatorios ciudadanos, los cuales aportan insumos para la priorización y ajuste de los proyectos de inversión.

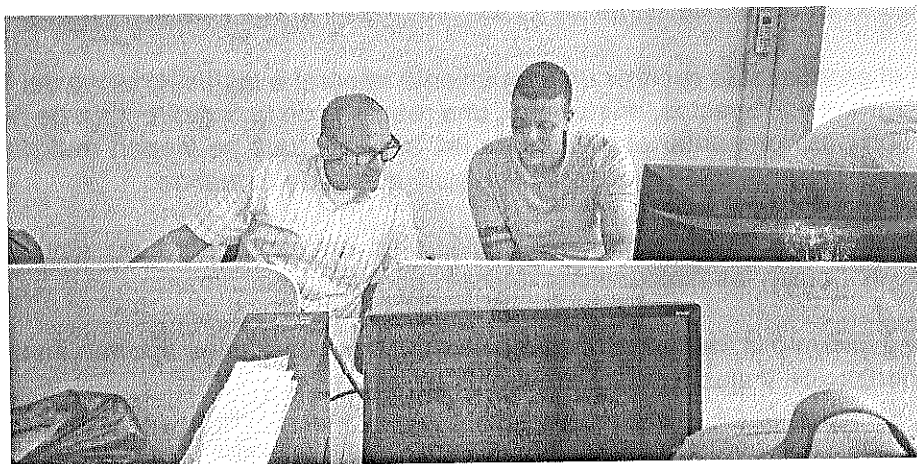
Los ajustes a los proyectos registrados, garantizando su coherencia técnica, financiera y estratégica frente al Plan de Desarrollo Departamental.

El reporte financiero y técnico de los proyectos, incluyendo avances, requerimientos y ejecución presupuestal.



Reunión equipo de Planeación SADS

- Me reuní con el compañero Leonardo Castañeda para revisar el ajuste a las metas de producto de los proyectos de inversión "Implementación de la Política Pública de Protección Animal – Un Valle Animalista del Valle del Cauca", "Conservación del Recurso Hídrico, la Biodiversidad y sus Servicios Ecosistémicos en Cuencas Hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca" y "Contribución a la Gestión Integral del Cambio Climático – Valle en Ruta a la Descarbonización y Resiliencia, Valle del Cauca". Estos proyectos fueron objeto de reprogramación para la vigencia 2025 y se proyecta que dicha reprogramación continúe en la vigencia 2026.



Reprogramación de MP

Actividad 2. Elaborar la documentación técnica y apoyar la implementación de las medidas de adaptación y mitigación al cambio climático contempladas en el Plan Departamental de Gestión del Cambio Climático, en el marco del proyecto.

- Para el POA 2026, en el proyecto “Contribución a la Gestión Integral del Cambio Climático – Valle en Ruta a la Descarbonización y Resiliencia, Valle del Cauca”, organicé y ajusté el documento técnico conforme a las observaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Planeación. Estas modificaciones respondieron a la incorporación de una nueva actividad y a la mejora en la redacción de una actividad ya existente

Actividad mejorada: *Desarrollar iniciativas comunitarias de mitigación y/o adaptación en territorios concertados*, orientada a ejecutar, de manera articulada con las comunidades afro e indígenas, diversas iniciativas identificadas para la mitigación y adaptación al cambio climático.

Actividad nueva: *Realizar el seguimiento y evaluación de los pilotos de mitigación y adaptación al cambio climático objeto de implementación*, cuya incorporación permitirá la contratación de profesionales de apoyo (PS) encargados de supervisar y evaluar las acciones implementadas conforme al Plan Departamental de Gestión del Cambio Climático.

Estos ajustes contribuyen a fortalecer la planificación, ejecución y seguimiento del proyecto, garantizando la articulación con las comunidades locales y la medición efectiva del impacto de las iniciativas de adaptación y mitigación al cambio climático.

Actividad 3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

- Participé en la Capacitación en Liderazgo, un espacio formativo orientado a fortalecer competencias clave dentro del marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, promoviendo el desarrollo de capacidades para la gestión institucional eficiente y orientada a resultados. Durante la capacitación, se abordaron diversos aspectos del liderazgo, incluyendo:

Tipos de liderazgo: análisis de modelos como el liderazgo transformacional, situacional, participativo y orientado a resultados.

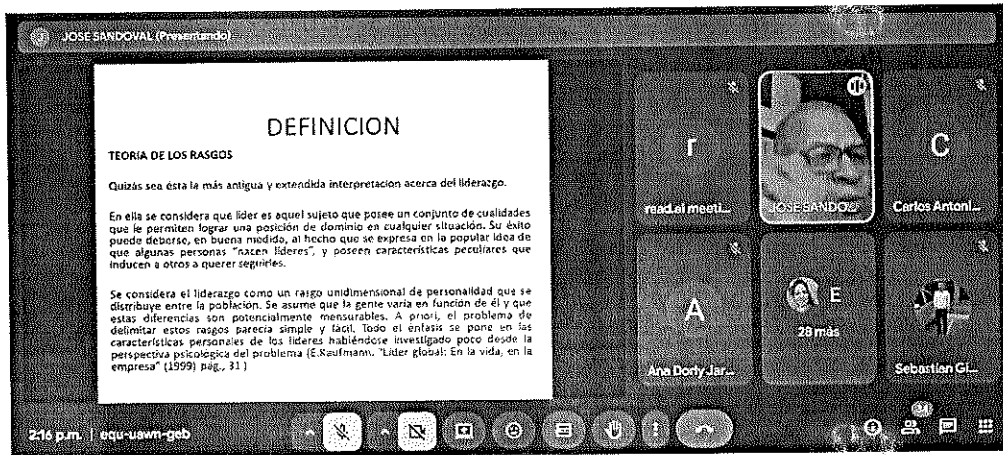
Competencias del líder: comunicación asertiva, inteligencia emocional, resolución de conflictos y gestión del cambio.

Impacto del liderazgo en los equipos: importancia de la motivación, la construcción de confianza y el acompañamiento en el logro de objetivos.

Reflexión personal: identificación de fortalezas y oportunidades de mejora para el desarrollo del propio estilo de liderazgo.

La capacitación contribuyó al fortalecimiento de habilidades de gestión, alineadas con los principios del MIPG, como la planificación, la evaluación del desempeño institucional, la mejora continua y la orientación al cumplimiento de metas estratégicas. Además, fomentó

la capacidad de liderazgo necesario para impulsar un desempeño institucional efectivo y colaborativo.



Capacitación en Liderazgo

- Asistí a la socialización de la ruta hacia la acreditación institucional de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MPIG). Durante la jornada se presentaron los componentes, lineamientos y requisitos asociados al fortalecimiento de la gestión institucional, con el fin de avanzar hacia el cumplimiento de los estándares establecidos por el modelo. En este espacio se reiteró la misión ambiental de la entidad y su responsabilidad con el desarrollo sostenible del Valle del Cauca, destacando la importancia de garantizar la correcta implementación de los procesos, procedimientos y actividades misionales. Se enfatizó en la necesidad de mantener una gestión articulada, eficiente y orientada a resultados, por lo que se priorizaron los principios de excelencia, mejora continua y responsabilidad social. La participación permitió conocer los avances actuales del proceso, identificar oportunidades de mejora y comprender los compromisos que asume la dependencia para lograr la acreditación institucional, fortaleciendo así la capacidad de gestión pública y el impacto ambiental en el territorio.



Socialización de la ruta hacia la acreditación institucional

Actividad 4. Entregable: Documento con la consolidación del Plan Operativo Anual de Inversiones - POAI 2026 de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

- Consolidé el Plan Operativo Anual de Inversiones - POAI 2026 de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, identificando las fuentes de financiación, asignando los recursos y actualizando la documentación técnica y financiera para facilitar la planificación y ejecución de los proyectos estratégicos.

Sebastian Giraldo

SEBASTIAN FERNANDO GIRALDO RENGIFO

CC. 1114455394 DE GUACARI

CONTRATISTA

